

ANNO SCOLASTICO 2026/2027
RICHIESTA UTILIZZO SERVIZIO SCUOLABUS

Il sottoscritto _____ residente ad Agnosine in Via _____

_____ Tel _____ E-mail: _____

in qualità di genitore, chiede di usufruire per l'anno scolastico **2026 – 2027** del servizio scuolabus per i figli sottoelencati:

COGNOME E NOME	SCUOLA FREQUENTATA (Scuola dell'infanzia - Scuola primaria - Scuola secondaria di primo grado)

Assicura e dichiara:

1. di aver preso visione delle indicazioni nella circolare prot. 1838 del 24/04/2026;
2. di aver preso visione delle regole di comportamento da tenere sullo scuolabus;
3. di impegnarsi a versare la quota relativa al servizio di trasporto scolastico che verrà inviata all'indirizzo e-mail suindicato;
4. di aver provveduto alla completa compilazione del modulo allegato a questo foglio:
“DICHIARAZIONE RITIRO ALLA FERMATA – AUTORIZZAZIONE ALLA DISCESA AUTONOMA DALLO SCUOLABUS”;
5. **DI ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA COPIA DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ DEI GENITORI E DI EVENTUALI DELEGATI AL RITIRO ALLA FERMATA;**
6. di aver letto e sottoscritto l'informativa sulla privacy allegata a questo foglio.

Agnosine, lì _____

Il genitore

**DICHIARAZIONE RITIRO ALLA FERMATA – AUTORIZZAZIONE ALLA DISCESA AUTONOMA
DALLO SCUOLABUS**

I sottoscritti _____ e _____, in qualità di genitori/tutori/affidatari dell'alunno/a _____, iscritto/a per l'anno scolastico 2026/2027 alla scuola _____, classe _____ e iscritto/a al servizio comunale di trasporto scolastico;

Tenuto conto delle disposizioni legislative recate dall'art. 19-bis D.L. n. 148 16.10.2017 convertito in legge 172/ 2017 del seguente tenore:

"1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche".

che danno facoltà ai "genitori esercenti la responsabilità genitoriale e tutori di minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo di autoresponsabilizzazione, di autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni", esonerando "il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza".

Atteso che il processo di autoresponsabilizzazione coinvolge anche la discesa autonoma dallo scuolabus in quanto la normativa prevede anche che "l'autorizzazione a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico" esonera gli enti locali gestori del servizio "dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza nella salita e discesa del mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche";

DICHIANANO

di impegnarsi, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile affinché alla fermata indicata il/la proprio/a figlio/a:

sia ritirato solo dai genitori

sia ritirato dai genitori o da altro delegato maggiorenne diverso dai genitori qui sotto indicato:

COGNOME NOME	PARENTE – AFFINE ALTRO	TELEFONO	FIRMA DELEGATO

Per gli alunni della scuola dell'infanzia e gli alunni della PRIMA e SECONDA classe della scuola primaria, il ritiro da parte di un maggiorenne è obbligatorio.

Per gli alunni dalla TERZA classe della scuola primaria e gli alunni della scuola secondaria, in alternativa al ritiro da parte di maggiorenne, è consentita la discesa autonoma come qui sotto autorizzata.

di autorizzare, a sensi dell'art. 19 bis del suddetto d.l. n. 148 16.10.2017 convertito in legge 172/ 2017, **il/la proprio/propria figlio/a ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico e di consentire la discesa autonoma del proprio/a figlio/a dallo scuolabus alla fermata indicata**, esonerando il Comune di Agnosine e il gestore del servizio dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo, **nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche** e successivamente alla discesa dallo scuolabus;

Comunicano che il/la proprio/a figlio/a scende alla fermata:

Via _____ nei giorni _____ alle ore _____

Via _____ nei giorni _____ alle ore _____

Agnosine, li _____

ALLEGARE COPIA DEI DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO DEI GENITORI E DI EVENTUALI DELEGATI AL RITIRO

Firma genitori/tutori/affidatari

**INFORMATIVA SINTETICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EFFETTUATO DAL
COMUNE DI AGNOSINE, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA
PROTEZIONE DEI DATI - UE 679/2016 (RGPD) – RINVIO ALLE INFORMATIVE COMPLETE DI
SETTORE**

Il Comune di Agnosine, nella sua qualità di **TITOLARE**, con sede in Via Guglielmo Marconi, 14 – 25071 Agnosine (BS); e-mail: segreteria@comune.agnosine.bs.it; PEC: protocollo@pec.comune.agnosine.bs.it; Centralino: 0365896141, tratta i dati personali ad esso conferiti da cittadini e utenti, garantendo la piena conformità al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali.

I trattamenti vengono effettuati con **MODALITÀ** prevalentemente informatiche e telematiche, per **TUTTE** le **FINALITÀ** previste dalla normativa europea e nazionale in materia di funzioni e servizi comunali, (**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico previsti dalla suddetta normativa, o comunque connessi all'esercizio dei medesimi, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Questa Amministrazione ha nominato un **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - RPD** (o Data Privacy Officer – DPO) a cui gli interessati possono rivolgersi, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali, scrivendo a questa e-mail: rpd@secoval.it o inviando la stessa comunicazione o richiesta al protocollo dell'Ente.

Si invita a prendere visione e conoscenza dell'informativa completa al link: https://www.comune.agnosine.bs.it/pagina137900_informativa-privacy.html

Firma per presa visione: _____